

Nuestra experiencia en el Montaje, Outsourcing Contable, Sistematización a la medida en Empresas y Asesoría administrativa, nos permite tener un amplio conocimiento de la normativa actual en beneficio de su Organización.

**SOLUCIONES EMPRESARIALES CYMA LTDA.;** cuenta con un selecto grupo de profesionales especializados en las diferentes áreas administrativas (Contabilidad, Sistemas, Ingeniería Industrial, Economía); con el objeto de poder ofrecerles una adecuada solución, que cumpla con los requisitos necesarios para el seguimiento de las actividades de su organización.

## **SERVICIOS OFRECIDOS**

### **Manejo de la Contabilidad:**

Para el manejo de la contabilidad, contamos con varios contadores con experiencia de muchos años en manejo de Empresas; las labores a desarrollar son:

- Manejo de la contabilidad sistematizada, mediante el registro de todos los movimientos que resulten de la operación diaria, a través de la utilización de un software contable, directamente en su empresa asignando una persona de medio tiempo.
- Organización y preparación de la documentación contable, así como de su archivo.
- Correcto seguimiento a la normatividad contable, que garantice el cumplimiento de las disposiciones tributarias vigentes en Colombia, durante el periodo objeto de contabilización.
- Manejo de Facturación y Cartera generando reportes por edades y efectuando las provisiones contables reconocidas fiscalmente previo análisis con la Gerencia
- Manejo y control de la nómina de sus empleados generando reportes de seguimiento
- Manejo y control de las liquidaciones de personal y seguridad social en forma mensual
- Elaboración de conciliaciones Bancarias, de Cartera, proveedores y otras especiales.
- Renovación de matrícula mercantil
- Generación de Reportes para terceros de acuerdo con sus necesidades.

- Presentación de los cinco estados financieros básicos: Balance General, Estado de Resultado, Estado de Cambios en la Situación Financiera, Estado de Flujo de Efectivo y Estado de Cambios en el Patrimonio.
- Presentación y firma autógrafa ó digital de reportes e información financiera y económica a las entidades de vigilancia y control, como Superintendencia Financiera, Superintendencia de Sociedades o DIAN.
- Elaboración libros auxiliares de contabilidad.
- Elaboración libros oficiales de contabilidad, Diario, Mayor e Inventarios y Balances.
- Elaboración de información exógena para la DIAN.
- Elaboración de información exógena para el Distrito Capital.
- Elaboración de informes para Gerencia, Junta Directiva, Revisoría Fiscal y Asamblea General.